

۱- عنوان خدمت: انجام تشریفات گمرک صادرات عام		۲- شناسه خدمت (این قسمت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)													
نام دستگاه اجرایی: گمرک جمهوری اسلامی ایران		۳- ارائه دهنده													
نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی															
شرح خدمت رویه گمرکی است که براساس آن کالای داخلی به منظور فروش یا مصرف از کشور خارج می شود. این خدمت مربوط به انجام فرآیند صادرات کالا به خارج از کشور می باشد بدین طریق که ابتدا صاحب کالا اظهارنامه مربوطه به همراه اسکن اسناد را از طریق سامانه جامع امور گمرکی به نشانی <a href="http://www.epl.irica.ir">www.epl.irica.ir</a> برای گمرک ارسال می نماید سپس گمرک با استفاده از مدیریت ریسک اقدام به بررسی اسناد و کالا نموده و پس از اخذ مجوزهای لازم (در صورت نیاز)، پرداخت عوارض متعلقه و صدور پروانه گمرکی جهت خروج کالا از کشور به گمرک مرز خروجی و کشور مقصد ارسال می گردد.															
نوع خدمت		صادر کنندگان													
<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		<input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> روستایی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> استانی													
ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> ملی													
سطح خدمت		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input checked="" type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثابت مالکیت													
رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر													
نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص													
مدارک لازم برای انجام خدمت		فاکتور - قبض انبار - عدل بندی													
قوانین و مقررات بالادستی		قانون مقررات صادرات و واردات - قانون امور گمرکی و آئین نامه اجرائی آن													
آمار تعداد خدمت گیرندگان		۳۰۰۰۰ خدمت گیرندگان در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال													
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		مسیر قرمز صادرات: ۶ ساعت - مسیر زرد صادرات: ۴ ساعت و مسیر سبز صادرات: ۱ ساعت													
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال													
تعداد بار مراجعه حضوری		در مسیر قرمز صادرات تا یکبار و برای مسیرهای زرد و سبز نیازی به مراجعه حضوری نمی باشد.													
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		<table border="1"> <tr> <td>مبلغ (مبالغ)</td> <td>شماره حساب (های) بانکی</td> <td>پرداخت بصورت الکترونیک</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>...</td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک	-	-	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	...		<input type="checkbox"/>
مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک													
-	-	<input type="checkbox"/>													
-	-	<input type="checkbox"/>													
...		<input type="checkbox"/>													
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن															
<a href="http://www.epl.irica.ir">www.epl.irica.ir</a>															
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه جامع امور گمرکی															
مراحل خدمت		نوع ارائه													
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)													
		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه													

۴- مشخصات خدمت

۵- جزئیات خدمت

۶- نحوه دسترسی به خدمت

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی				
	سامانه متمرکز		کلیه فیلد های اطلاعات ورودی اظهار		<input checked="" type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> دستی		<input type="checkbox"/>				
	سامانه متمرکز وصول درآمد		شماره سریال ، مبلغ پرداخت ، تاریخ پرداخت، نوع عوارض و هزینه		<input checked="" type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> دستی		<input type="checkbox"/>				
	سامانه احراز		کلیه فیلد های اطلاعاتی هویت ذی نفعان بر اساس نوع ذی نفع ( صاحب کالا- اظهار کننده - شرکت حمل و...)		<input checked="" type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> دستی		<input type="checkbox"/>				
	سامانه فاکتور		شماره فاکتور - نام محصول - نام فروشنده- نام خریدار		<input checked="" type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> دستی		<input type="checkbox"/>				
در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی				
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی				ذکر ضرورت مراجعه حضوری			مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی			
	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)				ذکر ضرورت مراجعه حضوری					
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی						ذکر ضرورت مراجعه حضوری				
	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)						ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی								ذکر ضرورت مراجعه حضوری		

نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
				برخط online	دستهای (Batch)	
دیگر	سازمان توسعه تجارت ایران	ارسال کلیه اطلاعات مندرج در اظهار نامه و دریافت فیلدهای اطلاعاتی در قالب فرم مجوز دستگاه مجوز دهنده	بر حسب تعرفه دستگاه مجوز دهنده	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	سازمان ملی استاندارد	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	سازمان حفاظت محیط زیست	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	وزارت جهاد کشاورزی	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	سازمان غذا و دارو	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	گذرنامه	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	انرژی اتمی	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	وزارت دفاع	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	سازمان امور مالیاتی	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	سازمان حفظ نباتات	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
سازمان دامپزشکی کشور	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
بانک	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
بیمه	//	//	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
۹- معاونین فرایندهای خدمت	۱- دریافت اظهارنامه صادراتی به همراه اطلاعات الکترونیک اسناد از طریق سامانه جامع امور گمرکی					
	۲- تخصیص شماره ثبت یا سریال					
	۳- تعیین باجه کارشناسی					
	۴- بررسی و ارزیابی بر اساس مدیریت ریسک و اخذ مجوزهای لازم (در صورت نیاز)					
	۵- پرداخت عوارض متعلقه					
	۶- صدور مجوز بارگیری					
	۷- خروج کالا از گمرک به مقصد گمرک مرز خروج و کشور مقصد					
	۸- اعلام وصول و خروج کالا از مرز					